



**RIUNIONE CON LE OO.SS. E R.S.U.
10 MAGGIO 2017
(SALA CANOVA)**

RESOCONTO DELL'AMMINISTRAZIONE

1. Salario accessorio PTA e Fondo comune di Ateneo anno 2017

- La RSU presenta la propria proposta di distribuzione del salario accessorio e fondo comune di Ateneo anno 2017, così sintetizzata e comunque pubblicata nel sit/relazioni sindacali:

- Fondo Ep: € 936.409
- Fondo per il lavoro straordinario: € 411.000
- Fondo art . 87 CCNL: € 2.500.000
- Distribuzione delle risorse del fondo art. 87 CCNL:

IMA	€ 1.115.000
Indennità di responsabilità:	€ 500.000
Indennità disagio e rischio:	€ 110.000
PEO:	€ 775.000

- Fondo comune di Ateneo: € 2.000.000, da distribuire secondo i seguenti parametri: B 1,2, C 1,1, D 1, EP 0,9. Per i progetti devono essere stanziati risorse aggiuntive.
- Welfare aziendale: € 600.000, secondo formule di erogazione da studiare (servizi, assicurazione, etc.).

- La O.s. FLC CGIL rileva che, non essendo ancora chiaro il modello organizzativo, non è possibile allo stato discutere sull'importo da assegnare al finanziamento dell'indennità di responsabilità. La O.S. CSA della CISAL osserva in particolare che vi sono alcuni colleghi che hanno ottenuto un passaggio di posizione economica di valore inferiore rispetto alla quota IMA garantita nel 2016 e che il modello organizzativo resta poco trasparente, nonostante le lunghe discussioni sul tema. Chiede inoltre, alla luce delle notizie riportate dai giornali, come i cospicui introiti derivanti dai progetti europei si riverbereranno sul personale. La O.S. CONFSA Fed. SNALS Università CISAPUNI contesta che, allo stato attuale, non si ha cognizione alcuna sulla nuova performance. Ritiene inoltre che le risorse del welfare non possano essere considerate come una contropartita per bilanciare la riduzione del salario accessorio: il welfare di Ateneo è già esistente, occorre soltanto pubblicizzare maggiormente il fondo provvidenze e le iniziative che vi si ricollegano. Il delegato RSU Ferigo chiede che venga valorizzata maggiormente la performance organizzativa rispetto a quella individuale, mentre il componente RSU Schiavon chiede maggiori risorse alla luce della riorganizzazione in atto e per finanziare la performance.

- La Parte Pubblica, presenta, attraverso l'ausilio di slide (pubblicate nel sit/relazioni sindacali), una nuova proposta di distribuzione del salario accessorio e del Fondo comune di Ateneo, così sintetizzata:
 - a) Il **Fondo comune di Ateneo** ammonta ad € 1.680.000 lordo dipendente, pari ad € 2.229.360 lordo ente. Si propone di distribuire € 800.000 agli aventi diritto IMA con erogazione mensile. Le quote verrebbero calcolate in proporzione alle quote IMA erogate nel 2016. Da un primo conteggio le quote mensili, a cui si aggiunge la quota mensile «contrattuale» pagata sul Fondo accessorio, ammonterebbero indicativamente a: € 34 + 11 per il personale di categoria B; € 36 + 12 per il personale di categoria C; € 38 + 13 per il personale di categoria D. L'Ateneo aggiunge € 80.000 per finanziare i progetti innovativi di Ateneo.

CRITERI	IMPORTI
Distribuzione con le medesime regole dell'IMA: <ul style="list-style-type: none"> • Medesimi aventi diritto • Quote ima calcolate in proporzione alle quote IMA erogate nel 2016 • Erogazione mensile • Valutazione soglia di performance anno 2016/ultima disponibile; • Garantita ai nuovi assunti privi di scheda di valutazione 	800.000
Distribuzione in base alla performance anno 2016 (anche personale EP) <ul style="list-style-type: none"> • Per i nuovi assunti viene garantita la quota minima 	800.000
TOTALE	1.600.000

- b) Si propone di definire nel regolamento la quota da destinare al **Fondo comune di Ateneo** come una % fissa del totale delle ritenute. Nel 2016 essa è stata pari a circa il 74%. Potrebbe essere fissata all'80%. Si anticipa che le ritenute del 2016 che alimentano il Fondo Comune di Ateneo 2017 ammontano a circa € 3.083.000, in crescita rispetto all'anno precedente.
- c) La costituzione di un **Fondo di incentivazione di struttura** a favore del personale non direttamente coinvolto nei progetti è confermato come obbligatorio. La gestione di tali fondi sarà accentrata, alla stregua di fondi strettamente collegati al Fondo Comune. Tale fondo di incentivazione struttura potrebbe essere gestito con le medesime regole previste per la parte di Fondo Comune di Ateneo non erogata con le regole dell'IMA. Il Dipartimento sceglierà la quota di alimentazione entro un range stabilito dall'Ateneo.
- d) Si conferma la proposta di modifica del **regolamento conto terzi** prevedendo che: il conto terzi svolto al di fuori dell'orario di lavoro venga rilevato con codice dedicato e non sia cumulabile con gli straordinari; venga fissato un compenso massimo orario per ogni ora di conto terzi fatta al di fuori dell'orario di lavoro; all'interno dell'orario di lavoro il conto terzi possa essere pagato nella misura massima di € 2000/3000 annui lordo percipiente.

- e) Circa il **fondo art. 87 CCNL**, si avanzano la seguente proposta di distribuzione delle risorse:

Istituti contrattuali	Importi
Ima «contrattuale»	269.661,64
Performance	440.490,38
Indennità di responsabilità	600.000,00
Disagio, rischio e reperibilità	130.000,00
Peo	752.012,98
Totale	2.192.165

Eventuali avanzi dei vari istituti confluiscono nella performance. In ogni caso, qualora le risorse stanziate per l'indennità di responsabilità non dovessero essere sufficienti a garantirne la copertura, le risorse mancanti verranno attinte da quelle destinate alla performance. Per l'erogazione dell'indennità legata alla performance viene presa in considerazione la scheda di valutazione anno 2017.

Le risorse inizialmente destinate alle PEO diminuiscono di € 22.987,02, in quanto la somma ce verrà effettivamente spesa ammonta ad € 752.012,98 (infatti 21 aventi diritto non hanno presentato domanda). Impegno al monitoraggio e alla verifica dell'erogazione dell'indennità di rischio.

- f) Circa le **indennità di rischio, reperibilità e disagio**, si propone quanto segue:

Interventi ex CSIA	6.000,00
Felucati	8.500,00
Stabularisti e stallieri	2.000,00
Autisti del Rettorato	6.500,00
Servizio notturno	6.000,00
Mobilità parziale	<i>Indennità eliminata</i>
Rischio	81.000,00
Segreterie Studenti	<i>Indennità eliminata</i>
Reperibilità	20.000,00
Portinerie complesse	<i>Indennità eliminata</i>
TOTALE	130.000,00

In sintesi: vengono eliminate le indennità di portinerie di strutture complesse e delle segreterie studenti; viene altresì eliminata l'indennità di mobilità parziale: dalla sottoscrizione dell'accordo definitivo verrà remunerato soltanto il lavoro straordinario anche da parte delle strutture che hanno fondi propri; l'indennità di rischio passa da € 1,5 ad € 1 al giorno, per cui viene ridotta di circa 1/3 la destinazione delle risorse rispetto a quelle spese nel 2016; l'indennità di reperibilità passa da € 361,52 ad € 180,76 a settimana; per le altre voci restano i criteri frutto dei lavori del tavolo tecnico anno 2015; il finanziamento di ciascuna tiene conto di quanto speso nell'anno 2016.

- g) In riferimento al nuovo modello organizzativo, il Direttore Generale conferma, come da impegni già assunti, che la riorganizzazione verrà illustrata al tavolo entro il mese di giugno.

2. Comunicazioni

- In riferimento alla richiesta della O.S. Uninsieme del 19.05.2017, avente ad oggetto ulteriori chiarimenti relativi alle squadre di sicurezza, la Parte Pubblica specifica quanto segue:
 - a) circa la difformità di dati riguardanti i compensi erogati nel 2015 ed indicati nell'elenco fornito nella precedente riunione (€ 7.202,78) con i dati, sempre del 2015, presenti nella sezione Amministrazione Trasparente (€ 91.868) rispetto alla delibera del C.d.A. che ne assegnava € 260.631,00, si fa presente che l'importo di € 7.202,78 si riferisce al sistema di pagamento anteriore alla predetta delibera e che comprende il periodo 01/01/2015 - 11/02/2015. Dopo tale data gli incarichi delle squadre sono inquadriati come incarichi ex art. 53 D.lgs. 165/2001 e quindi pubblicati nella sezione Amministrazione Trasparente. L'importo pubblicato in tale sezione non ammonta ad € 91.868 ma ad € 115.474,50. Il dato della sezione Amministrazione trasparente si riferisce all'importo "stimato" al momento del conferimento dell'incarico ed è espresso al lordo dipendente; l'importo della delibera invece si riferisce all'importo effettivamente erogato ed è espresso al lordo ente;
 - b) circa la richiesta di indicare nella sezione trasparenza in modo espresso la tipologia dei singoli incarichi conferiti (squadre di sicurezza, sorveglianze, ecc) e non la voce "altre tipologie" presente attualmente, si evidenzia che i dati pubblicati nella sezione trasparenza sono estratti dal programma del Ministero per la Semplificazione e la Pubblica Amministrazione che prevede solo alcune casistiche di incarichi conferiti. Per quelle non in elenco, il programma evidenzia la voce "altre tipologie"; viene comunque reso disponibile il dato relativo alle squadre di sicurezza nel sit/relazioni sindacali;
 - c) circa la lamentata mancata risposta sui criteri e le modalità di rotazione coordinate dal Servizio Gestione Servizi Generali, si ricorda che nella riunione del 22 marzo 2017 è già stata data risposta a tale quesito (*"sulla base delle disponibilità manifestate dagli addetti l'assegnazione per evento viene effettuata cercando di garantire una suddivisione equa degli incarichi"*);
 - d) circa la richiesta di avere l'elenco dei nominativi associati ai corrispondenti compensi percepiti negli anni 2014, 2015 e 2016, per le attività *"svolte al di fuori dell'orario di lavoro e in forza di conferimento di incarico operato direttamente dall'Amministrazione ex art. 53 del D.lgs. 165/2001"*, si fa presente che nella riunione del 22 marzo è stato fornito l'elenco dei nominativi e i relativi compensi riferiti all'anno 2014 e fino al 11 febbraio 2015. Per i periodi successivi i nomi e i compensi sono presenti nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto considerati incarichi conferiti dall'Università ex art. 53 D.lgs. 165/2001;
 - e) circa la mancata risposta sull'elenco degli aventi diritto, si ricorda che l'elenco, frutto di apposito censimento effettuato nel 2011, è stato via via ridotto anche a causa di rinunce avvenute nel corso degli anni. Pertanto deve considerarsi valido quello fornito insieme ai compensi percepiti;
 - f) infine circa l'indicazione dell'ufficio responsabile della scelta, di volta in volta, dei componenti delle squadre di sicurezza, si specifica che dal 14/03/2011 l'ufficio responsabile della gestione delle squadre di sicurezza è stato il Servizio Attività Sociali; dal 2013 la competenza è stata trasferita al Servizio Gestione Servizi Generali. Attualmente l'ufficio responsabile è il Servizio Sicurezza.
- In riferimento alla richiesta di chiarimenti della CSA della CISAL Università del 5.5.2017 sulla delibera del C.d.A. del 2 maggio 2017 avente ad oggetto *"convenzione interna tra Università degli Studi di Padova – Area didattica e servizi agli studenti – Servizio*

segreteria studenti e il Dipartimento Filosofia, Sociologia, Pedagogia e Psicologia Applicata per la gestione delle prove per un importo di € 127.793 e il pagamento per l'attività di vigilanza al di fuori dell'orario di lavoro, nella misura di 50 € forfetari lordo dipendente per ciascuna vigilanza", la Parte Pubblica illustra che la nuova regolamentazione comporta lo svolgimento della vigilanza fuori servizio, l'eventuale recupero delle ore non svolte anche mediante ricorso a ferie o MOI positivo e l'incompatibilità con il lavoro straordinario. Quanto ai costi si specifica che la somma di € 127.793 riportata nell'oggetto della delibera si riferisce soltanto al Servizio di predisposizione test e schede risposte, lettura ottica delle schede di risposta, abbinamento dei test con l'anagrafica del candidato, predisposizione delle graduatorie (Convenzione FISSPA), mentre i costi indiretti e diretti, a fronte dell'introito atteso di € 885.000, ammontano ad € 779.313; il personale verrà informato con apposita nota.

- Ad integrazione e completamento di quanto già comunicato in data 22 marzo 2017, si forniscono i dati definitivi relativi all'esito dei ricorsi presentati al Comitato di garanzia avverso le valutazioni anno 2015:
 - numero dei ricorsi presentati: 8
 - numero dei ricorsi accolti: 1
 - numero dei ricorsi non accolti: 5
 - numero dei ricorsi accolti parzialmente: 2

Dirigente: dott.ssa Maria Rosaria Falconetti

Responsabile del procedimento amministrativo: dott.ssa Maria Saveria Mollura tel. 049.8273181 - fax +39 0498273190 email mariasaveria.mollura@unipd.it

Riferimento da contattare: tel. 049.8273833 - email relazioni.sindacali@unipd.it