

DIREZIONE GENERALE

1222·2022  
800  
ANNI



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI PADOVA

Palazzo Storione  
Riviera Tito Livio, 6  
35123 Padova  
amministrazione.centrale@pec.unipd.it  
C.F. 80006480281  
P.IVA 00742430283  
[www.unipd.it](http://www.unipd.it)

Al personale docente  
Al personale tecnico e amministrativo  
Ai collaboratori ed esperti linguistici  
Ai docenti a contratto  
Al rimanente personale dell'ateneo, comunque esso sia denominato  
Agli assegnisti di ricerca,  
Ai dottorandi,  
Agli specializzandi,  
Ai borsisti ricerca  
Al personale delle società esterne che svolge stabilmente servizio in ateneo

**OGGETTO:** Modalità di verifica per il personale universitario della Certificazione verde Covid-19 o del certificato di esenzione

*Gentilissime e Gentilissimi,*

Faccio seguito alla comunicazione del Rettore trasmessa lo scorso 20 agosto 2021 avente come oggetto "Obbligo di possesso delle certificazioni verdi COVID-19", (prot. 135607 del 21 agosto 2021) per comunicare che, con decreto del Rettore n° 3081 del 31/08/2021 (prot. 138617), sono state adottate le procedure operative per la verifica della Certificazione Verde Covid-19 coerentemente con le disposizioni del Decreto Legge 6 agosto 2021 n. 111.

Le modalità operative per la verifica della Certificazione Verde COVID-19, sono le seguenti:

- a) tutto il personale che svolge il proprio servizio presso l'Ateneo<sup>1</sup>, **a decorrere dal 1 settembre 2021** è tenuto a compilare una nuova "Dichiarazione di accesso alle strutture universitarie" raggiungibile al seguente link: <https://accessostrutture.unipd.it>.  
Tale dichiarazione richiede, tra l'altro, l'informazione relativa al possesso della Certificazione Verde COVID-19 o dell'idoneo Certificato medico di esenzione, rilasciato secondo i criteri definiti dalla [Circolare del 4 agosto del Ministero della salute](#).
- b) In alternativa, transitoriamente e solo fino al 30 settembre 2021, il personale ancora sprovvisto di Certificazione Verde COVID-19 o di certificazione medica di esenzione, potrà inserire nella dichiarazione di accesso l'informazione sull'avvenuta somministrazione della prima dose di vaccinazione oppure di aver prenotato la vaccinazione in data antecedente al 30 settembre 2021; tale personale non potrà comunque partecipare in presenza alle attività didattiche erogate dall'ateneo, fintanto che non sarà in possesso di una valida certificazione verde COVID 19 o della certificazione medica di esenzione. L'efficacia di tale dichiarazione transitoria decade con il rilascio della Certificazione Verde Covid19 e comunque entro il 30 settembre 2021 per cui, entro tali termini, dovrà essere sostituita da una nuova dichiarazione comprovante il possesso della certificazione verde o del certificato medico di esenzione.
- c) il personale che, alla data del 1 settembre 2021, si troverà in assenza giustificata (ferie, recuperi, aspettative, congedi, permessi a giornata intera, maternità e paternità, malattia, infortunio...) sarà tenuto a compilare la Dichiarazione di accesso alle strutture entro la prima giornata di rientro in servizio in presenza.

---

<sup>1</sup> Per personale che svolge il proprio servizio presso l'Ateneo si intende tutto il personale che, indipendentemente dal regime di lavoro adottato, opera presso l'Università, da intendersi il personale docente (professori di ruolo, ricercatori e docenti a contratto), il personale tecnico e amministrativo, i CEL, gli operai agricoli, il personale degli enti di ricerca in convenzione con l'Università e tutto il personale comunque denominato che svolge stabilmente attività all'interno dell'Ateneo (collaboratori coordinati e continuativi, studenti 200 ore, volontari servizio civile, dottorandi, specializzandi, assegnisti, borsisti, contrattisti, visiting professor e personale di società esterne che svolge ordinariamente le proprie mansioni presso le sedi universitarie).

- d) la dichiarazione di accesso alle strutture è valida fino al 31 dicembre 2021 (termine di cessazione dello stato di emergenza). In caso di eventuali variazioni delle condizioni di rilascio della Certificazione Verde Covid-19 o del Certificato di esenzione (ad esempio scadenza della validità) la dichiarazione di accesso decade automaticamente e il dipendente è tenuto a compilarne una nuova, con i dati aggiornati.
- e) l'omessa dichiarazione di accesso nei termini sopra descritti impedisce l'accesso nelle strutture universitarie e, decorsi cinque giorni dall'obbligo di compilazione, per i dipendenti universitari comporterà la sospensione del rapporto di lavoro con privazione della retribuzione e di ogni altro compenso o emolumento, comunque denominato, ai sensi di quanto disposto dal DL 6 agosto 2021, n. 111.

Con il medesimo decreto del Rettore, sono stati individuati i soggetti incaricati alla verifica del possesso delle certificazioni verdi COVID-19 all'ingresso degli edifici e sono state adottate le disposizioni organizzative per la gestione di tale verifica che, considerato l'obbligo della preventiva compilazione della dichiarazione di accesso, potrà essere eseguita anche a campione.

La verifica in ingresso alle strutture avverrà attraverso l'utilizzo dell'app ufficiale del Ministero della Salute denominata "VerificaC19". Ricordo che tutto il personale universitario e gli studenti universitari sono tenuti, su richiesta, ad esibire la certificazione verde COVID-19, pena l'applicazione delle sanzioni previste dall'articolo 4 del DL 25 marzo 2020 n. 19, convertito con modificazioni dalla legge 22 maggio 2020 n. 35<sup>2</sup>

Conseguentemente, con decreto del Rettore n° 3082 del 31/08/2021 (prot. 138620) è stato modificato il protocollo di contrasto e contenimento del virus SARS-CoV-2 e sono state approvate le linee guida per la ripresa delle attività didattiche in presenza.

Tutte le informazioni sulla certificazione verde COVID-19 sono fornite dal Governo al seguente indirizzo: <https://www.dgc.gov.it/web/>.

La versione aggiornata del protocollo di contrasto e contenimento del virus SARS-CoV 2 e le linee guida per la ripresa delle attività didattiche in presenza sono pubblicate sul sito dell'Ateneo all'indirizzo [www.unipd.it/coronavirus](http://www.unipd.it/coronavirus).

Per eventuali chiarimenti è possibile rivolgersi all'Area Risorse Umane ([dirigente.risorseumane@unipd.it](mailto:dirigente.risorseumane@unipd.it)) per quanto riguarda la verifica delle certificazioni verdi COVID-19 del personale universitario, all'Ufficio Sicurezza ([sicurezza@unipd.it](mailto:sicurezza@unipd.it)) per quanto riguarda le modifiche introdotte al protocollo di contrasto e contenimento del virus SARS-CoV-2 e all'area Didattica e Servizi agli Studenti ([carriere.studenti@unipd.it](mailto:carriere.studenti@unipd.it)) per quanto riguarda le linee guida per l'accesso degli studenti e delle studentesse alle strutture universitarie.

Cordiali saluti,

Il Direttore Generale  
Ing. Alberto Scuttari

Link alla procedura informatica per la dichiarazione di accesso alle strutture universitarie:  
<https://accessostrutture.unipd.it>.

---

<sup>2</sup> DL 25 marzo 2020, n. 19, Art. 4: "Salvo che il fatto costituisca reato, il mancato rispetto delle misure di contenimento di cui all'articolo 1, comma 2, individuate e applicate con i provvedimenti adottati ai sensi dell'articolo 2, commi 1 e 2, ovvero dell'articolo 3, è punito con la sanzione amministrativa del pagamento di una somma da euro 400 a euro 1.000 e non si applicano le sanzioni contravvenzionali previste dall'articolo 650 del codice penale o da ogni altra disposizione di legge attributiva di poteri per ragioni di sanità, di cui all'articolo 3, comma 3. Se il mancato rispetto delle predette misure avviene mediante l'utilizzo di un veicolo la sanzione prevista dal primo periodo è aumentata fino a un terzo".