

ELENCO DOCUMENTI PER LA PREDISPOSIZIONE DELLA DSU (Dichiarazione Sostitutiva Unica) e per il rilascio della DICHIARAZIONE ISEE

**Si ricorda che l'ISEE è a tutti gli effetti di legge un'autocertificazione; pertanto la seguente lista serve
esclusivamente per permettere al dichiarante di recuperare le informazioni.**

DATI ANAGRAFICI

- STATO DI FAMIGLIA (autocertificazione)
- DOCUMENTO D'IDENTITA' IN CORSO DI VALIDITA' (per il solo dichiarante e/o del Tutore/rappresentante legale)
- C.F. dei componenti il nucleo familiare (per coniuge e figli anche con diversa residenza)
- Permesso/Carta di Soggiorno se extracomunitario (se scaduto portare anche la richiesta di rinnovo)
- Sentenza di separazione / divorzio
- **CONTRATTO DI LOCAZIONE REGISTRATO** (se il nucleo risiede in affitto: importo ultimo canone pagato, senza spese condominiali o di utenze).

I documenti devono essere presentati per ogni componente del nucleo familiare

Per le DSU presentate nel 2022

il reddito di riferimento è quello del 2020

- **MODELLO 730 E/O MODELLO UNICO** (reddito complessivo ai fini Irpef)
- **MODELLO/I CUD RILASCIATO DAL DATORE DI LAVORO E/O DALL'ENTE PENSIONISTICO**
- DICHIARAZIONE IRAP (*x imprenditori agricoli*)
- CERTIFICAZIONE ATTESTANTE I COMPENSI PERCEPITI PER PRESTAZIONI, DA LAVORO AUTONOMO, ETC... (es: *venditori a domicilio, ritenuta d'acconto, etc...*)
- CERTIFICAZIONE RELATIVA AI **REDDITI ESENTI DA IMPOSTA** (*ad esempio voucher, borse studio etc...*) esclusi i trattamenti erogati dall'Inps
- REDDITI CON TASSAZIONE SOSTITUTIVA O A TITOLO D'IMPOSTA - (*Esempio: AVS Svizzera, venditore porta a porta, compensi attività sportive dilettantistiche, compensi per incrementi produttività detassati al 10% presenti nel CUD di lavoro*)

Ufficio di Padova Via Astichello, 10/2 35135 - Padova Tel. 0498643886 Email cafcisalp@gmail.com

- CERTIFICAZIONE/ I RELATIVA A TRATTAMENTI ASSISTENZIALI, INDENNITARI, PREVIDENZIALI NON SOGGETTI AD IRPEF (esclusi i trattamenti erogati dall'Inps) EROGATI DALLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (Es: *assegni familiari dipendenti pubblici, **sostegno al reddito (SIA, MIA)***, sostegno genitore affidatario, assistenza economica del comune, contributi prov. scuola/libri/trasporto - chiedere certificazione importi presso ente erogatore del trattamento)
- CERTIFICAZIONE RELATIVA AI REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PRODOTTI ALL'ESTERO
- DICHIARAZIONE DEI REDDITI PER I REDDITI PRODOTTI ALL'ESTERO PRESENTATA NELLO STATO ESTERO (dai residenti all'estero iscritti all'AIRE)
- ASSEGNI DI MANTENIMENTO PER IL CONIUGE E PER I FIGLI CORRIPOSTI E/O PERCEPITI (*per i figli anche in assenza di sentenza di separazione*)

Attenzione!

per l'Isee 2020 l'anno di riferimento per il patrimonio è lo stesso che per i redditi: il 2020.

PATRIMONIO MOBILIARE relativo al 31/12/2020 (anche detenuto all'estero)

- DEPOSITI E C/C BANCARI E POSTALI: **SALDO E GIACENZA MEDIA ANNUA AL 31/12/2020**
- "CARTE CONTO" e "CARTE PREPAGATE" con IBAN:

SALDO E GIACENZA MEDIA AL 31-12-2020

- "CARTE CONTO" e "CARTE PREPAGATE" senza IBAN: **SALDO AL 31-12-2020**
- TITOLI DI STATO, OBBLIGAZIONI, CERTIFICATI DI DEPOSITO, BUONI FRUTTIFERI (per i quali va assunto il valore nominale)
- AZIONI O QUOTE DI INVESTIMENTO, PARTECIPAZIONI AZIONARIE IN SOCIETA' ITALIANE ED ESTERE QUOTATE, PARTECIPAZIONI AZIONARIE IN SOCIETA' NON QUOTATE, MASSE PATRIMONIALI
- ALTRI STRUMENTI E RAPPORTI FINANZIARI
- CONTRATTI DI ASSICURAZIONE (somma dei premi versati *per i quali è esercitabile il diritto di riscatto* e va assunto il valore dei premi versati alla data del 31/12)
- PATRIMONIO NETTO PER LE IMPRESE IN CONTABILITA' ORDINARIA E VALORE DELLE RIMANENZE FINALI E DEL COSTO DEI BENI AMMORTIZZABILI PER LE IMPRESE IN CONTABILITA' SEMPLIFICATA (far compilare dal commercialista il modulo "*PROSPETTO DI BILANCIO*" al 31/12/2020)
- **VANNO INDICATI ANCHE TUTTE LE ATTIVITA' FINANZIARIE CESSATE DURANTE L'ANNO**

PATRIMONIO IMMOBILIARE relativo al 31/12/2020 (Valore ai fini IMU/IVIE al 31/12/2020 - anche detenuto all'estero)

- VISURE E/O ALTRA CERTIFICAZIONE CATASTALE (ATTI NOTARILI DI COMPRAVENDITA, DICHIARAZIONE DI SUCCESSIONE, ETC...); SE CONOSCIUTA PER I

Ufficio di Padova Via Astichello, 10/2 35135 - Padova Tel. 0498643886 Email cafcisalpd@gmail.com

FABBRICATI È SUFFICIENTE LA RENDITA CATASTALE E
PERITERRENI AGRICOLI IL REDDITODOMINICALE

- VALORE DELLE AREE EDIFICABILI se il terreno è considerato area edificabile ai fini IMU
- MUTUO (ipotecario e chirografario) per acquisto o costruzione: quota capitale residua al 31/12 (anche se il mutuo non è stipulato per l'abitazione principale)
- DOCUMENTAZIONE ATTESTANTE IL VALORE AI FINI IVIE DEGLI IMMOBILI DETENUTI ALL'ESTERO

PORTATORI DI HANDICAP

- CERTIFICAZIONE HANDICAP (art. 3, comma 3, L. 104/92) o verbale di invalidità se riconosciuta un'inabilità superiore al 66% (non può essere autocertificato) - denominazione ente, numero del documento e data del rilascio - se titolare sia del certificato L. 104/92 che di altre commissioni portare tutte le certificazioni in possesso.
- Per le **PRESTAZIONI SOCIO RESIDENZIALI A CICLO CONTINUATIVO:**
 - o i figli non conviventi devono essere in possesso di un

Isee proprio (comunicare numero di protocollo) oppure compilare solo la COMPONENTE AGGIUNTIVA in FC9

- o data della prima richiesta di ricovero
- o atto notarile di donazione di immobili

ISEE MINORENNI E UNIVERSITA'

- I genitori NON coniugati e NON conviventi con l'altro genitore vengono attratti nell'Isee del minore/studente
- Il genitore esterno al nucleo deve essere in possesso di un Isee proprio (comunicare numero di protocollo) oppure compilare solo la COMPONENTE AGGIUNTIVA in FC9

AUTOVEICOLI E IMBARCAZIONI di proprietà alla data di presentazione della DSU

- TARGA O ESTREMI DI REGISTRAZIONE AL P.R.A. DI AUTOVEICOLI, MOTOVEICOLI (di cilindrata pari o superiore a 500cc) NAVI E IMBARCAZIONI DA DIPORTO PER OGNI PERSONA DEL NUCLEO FAMILIARE

ALL'OCCORRENZA POTRANNO ESSERE RICHIESTI ULTERIORI DOCUMENTI

Per l'elenco completo dei documenti consultare il DPCM 5 dicembre 2013, n.159